

Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha de expedición: 23/04/2024 - 3:23:57 PM



Recibo No.: 0026495497

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: MnRicfBeXWBhbZdi

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.certificadoscamara.com y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LAS INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO DE ENTIDADES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón social: COOPERATIVA MULTIACTIVA TEJIENDO PAZ
COTEPAZ
Sigla: COTEPAZ
Nit: 901254857-3
Domicilio principal: MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA

INSCRIPCION

Inscripción No.: 21-018677-24
Fecha inscripción: 13 de Febrero de 2019
Último año renovado: 2024
Fecha de renovación: 26 de Marzo de 2024
Grupo NIIF: GRUPO III.

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal: Calle 30 A 78 A 11
Municipio: MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA
Correo electrónico: marzo2610@gmail.com
Teléfono comercial 1: 2940449
Teléfono comercial 2: 3217349345
Teléfono comercial 3: No reportó
Página web: No reportó

Dirección para notificación judicial: Calle 30 A 78 A 11
Municipio: MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA
Correo electrónico de notificación: marzo2610@gmail.com
Teléfono para notificación 1: 2940449
Teléfono para notificación 2: 3217349345
Teléfono para notificación 3: No reportó

La persona jurídica COOPERATIVA MULTIACTIVA TEJIENDO PAZ COTEPAZ SI autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del

Recibo No.: 0026495497

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: MnRicfBeXWBhbZdi

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.certificadoscamara.com y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.

Código General del Proceso y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo

CONSTITUCIÓN

CONSTITUCIÓN: Que por acta No. 1 del 26 de enero de 2019 de los Asociados, inscrita en esta cámara de comercio el 13 de febrero de 2019 bajo el número 37 del libro III del registro de entidades sin ánimo de lucro, se constituyó una entidad sin ánimo de lucro denominada:

COOPERATIVA MULTIACTIVA TEJIENDO PAZ COTEPAZ SIGLA COTEPAZ

ENTIDAD QUE EJERCE INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL

Superintendencia de la Economía Solidaria

TERMINO DE DURACIÓN

DURACIÓN: Que la entidad no se halla disuelta y su duración es indefinida.

OBJETO SOCIAL

OBJETO DEL ACUERDO COOPERATIVO: El objeto social de la Cooperativa como esencia de su acuerdo cooperativo, es propiciar el bienestar común y el bien vivir de las personas asociadas, la comunidad reincorporada y la comunidad en general, a través de prácticas económicas y organizativas para la contribución a la materialización de una Paz estable y duradera en el territorio a través de proyectos para la producción, la transformación y el procesamiento, la distribución y la comercialización, el diseño de programas y la organización de asistencia y acompañamientos técnicos agroecológicos y para todas las etapas de los proyectos, la comercialización de productos agropecuarios, agroindustriales, agroforestales, manufacturados y artesanales, turísticos y de otros diversos servicios consultorías y asesorías, incluyendo procesos de formación y capacitación a las personas asociadas y la comunidad en general, incluyendo las actividades de organización de toda clase de eventos, con su logística.

El mejoramiento solidario de la calidad de vida y las condiciones sociales, económicas, culturales, de participación comunitaria y ciudadana, a través de proyectos sostenibles, urbanos y rurales, con

Recibo No.: 0026495497

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: MnRicfBeXWBhbZdi

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.certificadoscamara.com y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.

formación y acciones constantes que hagan de la solidaridad la orientación para la vida, el trabajo, la recreación y el deporte, el ocio creativo y el turismo y los demás proyectos que desarrolle e impulse la Cooperativa.

La base social de la Cooperativa mantendrá y desarrollará objetivos de protección y recuperación de la naturaleza y el ambiente, promoviendo y realizando programas de sensibilización a la comunidad, de apoyo a las labores de aprovechamiento en los temas de residuos sólidos de manera integral, la promoción de la agricultura orgánica, la producción y la transformación sostenibles y solidarias, el comercio justo y el consumo responsable.

Para el logro del Objeto del Acuerdo Cooperativo, la Cooperativa trabajará por los siguientes OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y ACTIVIDADES:

1. Educación permanente, formación e información a la base social y la comunidad en general, en lo social, lo histórico y lo cultural, los temas ambientales, la participación ciudadana, así como en los temas humanistas y técnicos necesarios y pertinentes para comprender y realizar el proyecto solidario y los proyectos socioeconómicos que contenga, con base en el esfuerzo propio, la ayuda mutua, la solidaridad, la justicia y la equidad, la propiedad cooperativa y los beneficios equitativos.

2. Formular y desarrollar proyectos de energías limpias y alternativas que permitan mitigar y eliminar los impactos negativos en la naturaleza y el medio ambiente, para desarrollar las diferentes actividades económicas de manera responsable en los territorios y comunidades en los que actúe la Cooperativa.

3. Ofrecer unas alternativas diversas para la realización de actividades económicas que respondan a las expectativas individuales y familiares de las personas asociadas, las cuales se puedan organizar en colectivo o comunidad, aportando a la generación de ingresos para la vida cotidiana y a la cohesión, preservación y el fortalecimiento de los lazos comunitarios.

4. Desarrollar actividades innovadoras en el ámbito de la utilización de excedentes industriales y en el aprovechamiento de residuos sólidos inorgánicos y orgánicos, para la producción de bienes y servicios ecológicos.

Recibo No.: 0026495497

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: MnRicfBeXWBhbZdi

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.certificadoscamara.com y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.

5. Generar condiciones para propiciar un cambio político-cultural en sectores significativos de la sociedad, los cuales promuevan la cooperación, la solidaridad, la articulación y las redes entre los proyectos comunitarios y las formas de economía popular, con distribución social del excedente, reconocimiento y apropiación social de bienes comunes, entre otros.

6. Formular, gestionar y realizar proyectos para la producción, la transformación, la comercialización y distribución de productos, pecuarios y agrícolas, así como sus derivados.

7. Contratar o prestar de manera directa servicios de asesoría, consultoría y acompañamiento técnico agropecuario y comercial a las personas asociadas y la comunidad en general.

8. Organizar y trabajar en programas y proyectos de producción de alimentos, con los procesos de transformación, acopio, comercialización y distribución, transporte, con la tenencia a cualquier título de los vehículos, maquinarias y equipo y los centros de acopio y venta.

9. Formular, promover, gestionar recursos y ejecutar para proyectos y negocios agroforestales, reforestación, turismo ecológico y comunitario, en los diferentes territorios.

10. Organizar en forma directa, convenir con terceros y proporcionar a las personas asociadas, diversos servicios necesarios para su desarrollo económico, social y cultural, como recreación y turismo, deportes, seguros, programas de previsión exequial y otros que contribuyan a tales objetivos.

11. Desarrollar acciones de inducción, capacitación y formación para las personas asociadas para la gestión democrática y la administración solidaria, logrando una participación activa y consciente.

12. Participar y formular propuestas para la contratación y la ejecución, la asesoría y la consultoría, de los diferentes planes y programas de las entidades públicas territoriales, como los planes de desarrollo, los de ordenamiento territorial, los de juventud, turismo, arte y cultura, los planes de desarrollo rural y extensión agropecuaria, los de deportes y educación y los demás que sean de interés y beneficio para las comunidades locales, subregionales y regionales, con prioridad

Recibo No.: 0026495497

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: MnRicfBeXWBhbZdi

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.certificadoscamara.com y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.

por la participación comunitaria, la defensa de la transparencia y el interés de toda la ciudadanía.

13. Organizar, coordinar, ejecutar de manera directa o en convenios y alianzas con otras organizaciones solidarias y empresas especializadas, las actividades de mercadeo y comercialización de todo tipo de productos resultantes de las actividades económicas de la base social y de la comunidad en general, en condiciones de comercio justo, con solidaridad y promoviendo las oportunidades de trabajo y acceso al mercado, en las mejores condiciones para las personas productoras y en beneficio de la comunidad consumidora.

14. Fabricar, comprar y comercializar productos de consumo familiar, herramientas e instrumentos para el hogar y para el trabajo, herramientas y maquinaria y todo lo necesario para los proyectos económicos y el mejoramiento de la vida de las familias y la comunidad, con prácticas de comercio solidario justo y la promoción del consumo responsable; promover proyectos de compras colectivas "mercado solidario", formas de trueque e intercambios entre familias productoras y entre estas y familias consumidoras

15. Aplicar recursos propios, de cooperación, de crédito y/o de ejecuciones presupuestales públicas, para la organización, reglamentación y ejecución de fondos rotatorios de crédito para los diferentes proyectos de las familias campesinas, urbanas y rurales, con el fin de facilitar el acceso a recursos de finanzas solidarias que mejoren la economía, el trabajo, la vida de tales familias y la comunidad en general. Tener como capital semilla de fondos rotatorios, los aportes sociales que significan el esfuerzo propio y la esencia del patrimonio colectivo en la Cooperativa, para reglamentar y otorgar créditos sobre aportes a las personas y familias asociadas.

16. Formular, promover, participar, ejecutar en forma directa, en convenios o alianzas con entidades públicas y privadas, con preferencia por las organizaciones comunitarias y solidarias, proyectos y programas de formación y ejercicios para la participación ciudadana y la incidencia política y social positiva, creadora y propositiva de la juventud en los asuntos públicos y en las decisiones de sus comunidades.

17. Formular proyectos y programas, adquirir o tener (a cualquier título), bienes inmuebles y espacios físicos, infraestructuras, contratar personas especialistas, para poner en práctica las actividades

Recibo No.: 0026495497

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: MnRicfBeXWBhbZdi

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.certificadoscamara.com y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.

de la prevención y el cuidado de la salud de las personas asociadas y de la comunidad en general, con campañas, programas y actividades dirigidas a las personas individuales, a las familias, a los diferentes grupos sociales de población vulnerable, a las mujeres gestantes, a la niñez, a los viejos, a población con discapacidades y capacidades diferentes, promoviendo con jóvenes profesionales de las disciplinas humanísticas, sociales y de la salud, proyectos cooperativos y organizaciones para el cuidado, la rehabilitación y la mejor calidad de vida, con la comprensión y los programas necesarios para la vida y la muerte dignas.

18. Promover programas y proyectos educativos, formativos, para todas las etapas de la vida de las personas, con preferencia por la niñez y la juventud con políticas y estrategias de formación integral a partir del juego y la lúdica, la relación con la naturaleza y experiencias que fomenten la alegría de aprender, la autonomía y el desarrollo de la autoestima, para el crecimiento de ciudadanos creativos y capaces de participar en proyectos solidarios que contribuyan a transformar las condiciones de inequidad e injusticia de la sociedad. Tener alianzas y promover la creación de establecimientos educativos, como proyectos de jóvenes y educadores que propongan emprendimientos que puedan ser apoyados por la Cooperativa.

19. Promover, diseñar, formular y ejecutar en forma directa o en convenios con entidades especializadas, con preferencia por las del sector solidario, planes y programas de vivienda rural y urbana, planes de mejoramiento de vivienda, con viviendas, cabañas, proyectos en propiedad horizontal, rurales y urbanos, siempre sostenibles, para vivienda permanente o de recreo, buscando las mejores oportunidades para acceso a subsidios y a créditos para su financiamiento, individualmente por parte de las familias o en forma colectiva y solidaria.

20. Formular y gestionar proyectos que permitan invertir recursos en establecimientos de comercio para el expendio de medicamentos, comercio al por menor de productos farmacéuticos, medicinales, cosméticos y artículos de tocador, con preferencia por los productos naturales y de producción orgánica; también organizar los establecimientos necesarios para la comercialización de víveres, abarrotes, productos procedentes del sector agropecuario, con preferencia por los de las personas asociadas y buscando siempre la satisfacción de necesidades de la base social y de la comunidad en general, con políticas y criterios de comercio justo y consumo responsable, con solidaridad.

Recibo No.: 0026495497

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: MnRicfBeXWBhbZdi

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.certificadoscamara.com y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.

21. Organizar programas que permitan a la Cooperativa, a través de personas asociadas, ofrecer servicios de asesoría y acompañamiento a otras organizaciones comunitarias, solidarias, para fortalecer sus actividades y los procesos de desarrollo local en los que puedan participar, promoviendo con ellas alianzas, redes de trabajo y colaboración solidaria y negocios o emprendimientos sociales innovadores para crear oportunidades de trabajo e ingreso, sobre todo para la juventud.

22. Realizar programas y actividades de divulgación, promoción, cultura y propaganda, organizar eventos comunitarios (foros, seminarios, festivales, etc.), más el apoyo, la producción y la oferta de proyectos y productos artísticos, culturales y comunicacionales.

23. Organizar y realizar sus procesos de dirección, administración, los asociativos, los de los diferentes proyectos, según los modos de operación cooperativos, con el fin de contratar en forma directa, licitar, participar en convocatorias e invitaciones públicas y privadas, en forma directa, o en consorcios, convenios, uniones temporales y acuerdos de operación conjunta, con otras organizaciones solidarias y con las entidades de los sectores público y privado.

24. Adquirir bienes, maquinaria y equipos, organizar procesos de transformación a partir de los residuos sólidos y sus procesos de recuperación y disposición. Construir obras civiles y contratar mantenimientos de infraestructuras, jardines y zonas verdes, la prestación de servicios ambientales, reforestación y conservación de bosques y senderos ecológicos, en convenios con empresas públicas y privadas.

25. Realizar las demás actividades que la ley le permite y los procesos administrativos, de contratación, de costos y presupuesto, los contables, en el marco de la solidaridad y la filosofía cooperativa, para el cumplimiento de las normas legales y las obligaciones que adquiere la Cooperativa desde su nacimiento con las diferentes entidades públicas, manteniendo informada a la base social y a las comunidades, de sus actuaciones, en el marco de la Constitución Nacional y las leyes que regulan sus actividades como Cooperativa Multiactiva, entidad sin ánimo de lucro y contribuyente especial.

PATRIMONIO

Recibo No.: 0026495497

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: MnRicfBeXWBhbZdi

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.certificadoscamara.com y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.

QUE EL PATRIMONIO DE LA ENTIDAD ES: \$2.700.000,00

Por Acta número 001 del 26 de enero de 2019, de la Asamblea, registrada en esta Cámara el 13 de febrero de 2019, en el libro 3, bajo el número 37

REPRESENTACIÓN LEGAL

REPRESENTACIÓN LEGAL:

LA GERENCIA. Es el cargo de administración general y de representación legal de la Cooperativa, principal ejecutor de las decisiones de la ASAMBLEA de asociados y del Consejo de Administración y superior de todos los empleados y trabajadores.

En sus ausencias temporales el gerente será remplazado por la persona que determine el Consejo de Administración, que podrá nombrar un suplente cuando lo considere conveniente.

FUNCIONES DE LA GERENCIA:

1. Ejecutar las decisiones, los acuerdos y las orientaciones de la ASAMBLEA de asociados y del Consejo de administración.
2. Administrar el funcionamiento general de la Cooperativa, la prestación de los servicios, el desarrollo de los programas y cuidar la debida y oportuna ejecución de las operaciones y su contabilización.
3. Proponer políticas administrativas, financieras y sociales; presentar planes y programas de desarrollo y preparar los proyectos y presupuestos que serán sometidos a consideración del Consejo de Administración.
4. Celebrar contratos y todo tipo de negocios dentro de los objetivos y el giro ordinario de las actividades de la Cooperativa, de acuerdo con las autorizaciones conferidas por los estatutos, la ASAMBLEA de Asociados y el Consejo de Administración.
5. Velar porque los asociados reciban información oportuna sobre los servicios y demás asuntos de su interés, manteniendo permanente comunicación con ellos.
6. Ordenar los gastos ordinarios y extraordinarios y las inversiones, de

Recibo No.: 0026495497

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: MnRicfBeXWBhbZdi

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.certificadoscamara.com y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.

acuerdo con el presupuesto y las facultades que para el efecto le otorgue el Consejo de Administración.

7. Ejecutar las políticas de personal, contratar o remover a los empleados y trabajadores para los cargos de la Cooperativa, de acuerdo con lo aprobado por el Consejo de Administración. Administrar los contratos de trabajo y los de prestación de servicios, aplicando las normas legales vigentes y los reglamentos internos.

8. Dirigir las relaciones públicas de la Cooperativa, con las organizaciones del sector Solidario y con las demás que tenga vínculos con la Cooperativa por sus actividades.

9. Ejercer por sí mismo o mediante apoderado especial, la representación judicial y extrajudicial de la Cooperativa.

10. Realizar operaciones y celebrar contratos hasta por las autorizaciones o atribuciones que cada año o cuando se requiera, apruebe el Consejo de Administración de acuerdo con los planes y presupuestos de la Cooperativa.

11. Es responsable de enviar a la Supersolidaria y a las demás entidades públicas, los informes que debe rendir la Cooperativa y los que le soliciten.

12. Rendir informes al Consejo de Administración, con la periodicidad que este organismo fije, sobre la gestión y el funcionamiento general de la Cooperativa.

13. Ejecutar el régimen de sanciones, el reglamento interno de trabajo y las normas necesarias y expedidas para el buen funcionamiento administrativo de la Cooperativa, en lo que sea de su competencia.

14. Las demás que le asignen la ASAMBLEA de Asociados y el Consejo de Administración, dentro de su competencia y para el cumplimiento de sus funciones y de los objetivos de la Cooperativa.

PARAGRAFO. La Gerencia cumplirá sus funciones de manera directa o mediante delegación en empleados de la Cooperativa.

LIMITACIONES, PROHIBICIONES, AUTORIZACIONES AL REPRESENTANTE LEGAL:

Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha de expedición: 23/04/2024 - 3:23:57 PM



Recibo No.: 0026495497

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: MnRicfBeXWBhbZdi

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.certificadoscamara.com y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.

Que entre las funciones del Consejo de Administración, esta la de:

Autorizar a la Gerencia para adquirir y enajenar inmuebles o gravar bienes y derechos de la Cooperativa dentro de las atribuciones aprobadas por la ASAMBLEA de asociados.

NOMBRAMIENTOS

NOMBRAMIENTOS REPRESENTANTE LEGAL:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
GERENTE - REPRESENTANTE LEGAL	JOHN FREDY LOPEZ DESIGNACION	71.693.857

Por Acta número 1 del 26 de enero de 2019, de los Asociados, registrado(a) en esta Cámara el 13 de febrero de 2019, en el libro 3, bajo el número 37

CONSEJO DE ADMINISTRACION

Por Acta No. IV del 26 de marzo de 2023, de la Asamblea de Asociados, inscrito(a) en esta Cámara de Comercio el 20 de abril de 2023, con el No. 231 del Libro III, se designó a:

PRINCIPALES

NOMBRE	IDENTIFICACION
WILMAR ALBERTO SUCERQUIA GONZALEZ	C.C. 70.580.503
ALFONSO GUERRA DIAZ	C.C. 1.033.688.219
LEDYS YAMID RESTREPO MONROY	C.C. 43.192.045
DANY LUZ GONZALEZ URIBE	C.C. 1.148.211.259
MARIA ISABEL DURANGO GUERRA	C.C. 1.035.582.806

SUPLENTE

NOMBRE	IDENTIFICACION
SOR FRANCELLY ARIAS TABORDA	C.C. 43.825.067
MONICA ECHEVERRY	C.C. 1.107.059.983
GUSTAVO LOPEZ ALCARAZ	C.C. 78.746.875
YAMITH GARZON MUÑETON	C.C. 1.149.453.873
DEICY JOHANA GUZMAN SEPULVEDA	C.C. 1.076.327.788

Recibo No.: 0026495497

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: MnRicfBeXWBhbZdi

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.certificadoscamara.com y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.

REFORMAS DE ESTATUTOS

Que hasta la fecha la entidad no ha sido reformada.

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal código CIIU: 9499

Actividad secundaria código CIIU: 8559

Otras actividades código CIIU: 4631

ESTABLECIMIENTO(S) DE COMERCIO

A nombre de la persona jurídica figura matriculado en esta Cámara de Comercio el siguiente establecimiento de comercio/sucursal o agencia:

Nombre:	MEMORIAS COMUNES
Matrícula No.:	21-759297-02
Fecha de Matrícula:	31 de Octubre de 2022
Ultimo año renovado:	2024
Categoría:	Establecimiento-Principal
Dirección:	Calle 30 A 78 A 11
Municipio:	MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA

SI DESEA OBTENER INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS ANTERIORES

Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha de expedición: 23/04/2024 - 3:23:57 PM



Recibo No.: 0026495497

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: MnRicfBeXWBhbZdi

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.certificadoscamara.com y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO O DE AQUELLOS MATRICULADOS EN UNA JURISDICCIÓN DIFERENTE A LA DEL PROPIETARIO, DEBERÁ SOLICITAR EL CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DEL RESPECTIVO ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

SE RECOMIENDA VERIFICAR EL PORTAL WWW.GARANTIASMOBILIARIAS.COM.CO DONDE PUEDEN OBRAR INSCRIPCIONES ADICIONALES RELATIVAS A GARANTIAS MOBILIARIAS, CONTRATOS QUE GARANTICEN OBLIGACIONES O LIMITACIONES DE LA PROPIEDAD.

TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es micro.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria \$1,662,365.00

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el período - CIIU: 9499

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la entidad, a la fecha y hora de su expedición.

Este certificado cuenta con plena validez jurídica según lo dispuesto en la ley 527 de 1999. En él se incorporan tanto la firma mecánica que es una representación gráfica de la firma del Secretario de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, como la firma digital y la respectiva estampa cronológica, las cuales podrá verificar a través de

Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha de expedición: 23/04/2024 - 3:23:57 PM



Recibo No.: 0026495497

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: MnRicfBeXWBhbZdi

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.certificadoscamara.com y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.

su aplicativo visor de documentos PDF.

Si usted expidió el certificado a través de la plataforma virtual, puede imprimirlo con la certeza de que fue expedido por la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia. La persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado puede verificar su contenido de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir del momento de su expedición, ingresando a www.certificadoscamara.com y digitando el código de verificación que se encuentra en el encabezado del presente documento. El certificado a validar corresponde a la imagen y contenido del certificado creado en el momento en que se generó en las taquillas o a través de la plataforma virtual de la Cámara.

SANDRA MILENA MONTES PALACIO
Vicepresidente de Registros